

**ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จำกัด
ว่าด้วย การบริหารจัดการ การกำกับดูแล และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ พ.ศ. 2551**

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จำกัด ว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ พ.ศ. 2526 เพื่อให้มีความเหมาะสม คล่องตัวในการบริหารงาน ลดความเสี่ยงและเพิ่มความมั่นคงปลอดภัยให้กับทรัพย์สินและเงินสดของสหกรณ์มากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ 73(8) และข้อ 98(10) แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จำกัด พ.ศ. 2543 คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จำกัด จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

หมวดที่ 1

บททั่วไป

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จำกัด ว่าด้วย การบริหารจัดการ การกำกับดูแล และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ พ.ศ. 2551”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จำกัด ว่าด้วย การรับจ่ายและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ พ.ศ. 2526

ข้อ 4 ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 5 ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จำกัด (สอ.ปปส.จก.)

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จำกัด

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จำกัด

“เลขานุการ” หมายความว่า กรรมการดำเนินการซึ่งได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการดำเนินการให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จำกัด

“เหรียญกษาปณ์” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการดำเนินการให้ดำรงตำแหน่งเป็นเหรียญกษาปณ์ของสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จำกัด

“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการดำเนินการให้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้จัดการของสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จำกัด

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกสามัญและสมาชิกสมทบสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จำกัด

“เจ้าหน้าที่สหกรณ์” หมายความว่า ผู้ที่สหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จำกัด จ้างไว้ให้ปฏิบัติงานประจำโดยได้รับค่าจ้างจากหมวดเงินเดือน

ข้อ 6 ให้ประธานกรรมการรักษาการตามระเบียบนี้

หมวด 2

การบริหารจัดการ

ข้อ 7 ให้สหกรณ์เปิดบริการสมาชิกทุกวันทำการตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึงเวลา 16.30 น. และปิดบัญชีประจำวันเวลา 15.30 น. แต่ในกรณีการรับฝากเงินสดจากสมาชิกให้สหกรณ์สามารถรับฝากได้จนถึงเวลา 14.30 น. เท่านั้น

เมื่อหมดเวลาทำการปิดบัญชีประจำวันตามวรรคแรก ให้เหรียญหรือผู้จัดการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่การเงินของสหกรณ์ตรวจสอบรายการเงินสดในสมุดเงินสดรับสมุดเงินสดจ่าย และตัวเงินสดในมือเป็นประจำทุกวัน เมื่อเห็นว่าถูกต้องแล้วให้ลงลายมือชื่อ ในฐานะผู้เก็บรักษาเงินสดไว้ในสมุดเงินสดรับ และรับรองยอดจ่ายไว้ในสมุดเงินสดจ่ายของสหกรณ์ด้วย

ข้อ 8 ผู้จัดการ ต้องดำเนินการมอบหมายหน้าที่ภารกิจให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ดำเนินการและรับผิดชอบปฏิบัติงานให้ชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการชุดใหม่และต้องรายงานให้กรรมการเห็นชอบโดยเร็ว

ข้อ 9 เหรียญเป็นผู้รับผิดชอบการเงินทั้งปวงของสหกรณ์และต้องปฏิบัติหน้าที่โดยประสานงานและเกื้อกูลกับผู้จัดการ ทั้งนี้โดยมีเจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ปฏิบัติงานภายใต้ การกำกับดูแลอย่างใกล้ชิด

ข้อ 10 กรรมการ ผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ต้องอำนวยความสะดวกให้กับสมาชิก ที่มาทำธุรกรรมเกี่ยวกับการรับฝากเงินหรือการถอนเงินฝากและการชำระหนี้เงินกู้ ดังนี้

(1) ให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบหรือได้รับมอบหมายภารกิจด้านการทำธุรกรรมตามวรรคแรก จัดเตรียมเอกสารแบบฟอร์มที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมด้านต่าง ๆ ได้แก่ การรับฝากเงิน การถอนเงินฝาก ชำระหนี้เงินกู้ และเอกสารอื่น ๆ ให้กับสมาชิกที่มาทำธุรกรรมกับสหกรณ์

(2) การเก็บรักษาเงินฝากและการรับชำระหนี้ในระหว่างวันให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์จัดทำรายการรับฝากเงิน การรับชำระหนี้ และจัดเรียงเป็นลำดับของการฝากเงินในแต่ละบัญชี

(3) ขั้นตอนและวิธีการจ่ายถอนเงินฝาก คือ

ก) กรณีถอนเงินสดต่ำกว่า 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) สหกรณ์จะจ่ายเงินสดให้กับสมาชิกผู้ทำการถอนเงิน

ข) กรณีถอนเงินสดตั้งแต่ 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)ขึ้นไป สหกรณ์จะจ่ายเป็นเช็คธนาคารให้กับสมาชิกผู้ทำการถอนเงิน หรือโอนผ่านทางระบบธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารเข้าบัญชีของสมาชิกผู้ทำการถอนเงิน

ข้อ 11 ถ้ามีความจำเป็นจะต้องเก็บรักษาเงินสดในมือ เพื่อประโยชน์แห่งธุรกิจของสหกรณ์ เหรียญหรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ จะเก็บรักษาเงินสดของสหกรณ์ไว้ได้ไม่เกิน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) เงินสดส่วนที่เกินให้นำส่งเข้าฝากในธนาคารที่สหกรณ์เปิดบัญชีเงินฝากไว้ ในกรณีจำเป็นไม่สามารถนำเข้าฝากได้ทันในเวลานั้น ๆ ให้ทำบันทึกเสนอประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการทราบ และให้นำส่งเข้าฝาก ในวันแรกที่เปิดทำการ เงินสดที่เก็บรักษาไว้ดังกล่าวข้างต้น ให้เก็บรักษาไว้ในตู้নিরภัยของสหกรณ์

ให้เหรียญหรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์จัดทำบัญชีรับจ่ายและงบทดลองของสหกรณ์รวมทั้งข้อเสนอ โดยสรุปเกี่ยวกับการรับจ่ายเงิน เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน

เมื่อหมดเวลาทำการปิดบัญชีตามวรรคแรก ให้เหรียญหรือผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่การเงินของสหกรณ์ ตรวจสอบรายการเงินสดในสมุดเงินสดรับ สมุดเงินสดจ่าย และ

