



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จำกัด  
ว่าด้วย สวัสดิการเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ พ.ศ. 2568

อาศัยความตามในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จำกัด พ.ศ. 2567 ข้อ 75 (8) และ ข้อ 116 (6) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการครั้งที่ 5/2568 เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2568 ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จำกัด ว่าด้วยสวัสดิการเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ พ.ศ. 2568 ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จำกัด ว่าด้วยสวัสดิการเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ พ.ศ. 2568”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จำกัด เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

#### หมวด 1

#### ข้อกำหนดทั่วไป

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จำกัด

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง ผู้ที่สหกรณ์จ้างไว้ปฏิบัติงานตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จำกัด ว่าด้วยเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน พ.ศ. 2568

“สถานพยาบาล” หมายถึง โรงพยาบาลหรือสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลซึ่งเป็นของรัฐ

“สถานพยาบาลของเอกชน” หมายถึง โรงพยาบาลหรือสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลซึ่งเป็นของเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

“ค่ารักษาพยาบาล” หมายถึง เงินที่สถานพยาบาลเรียกเก็บในการรักษาพยาบาล

“บุคคลในครอบครัว” หมายความว่า

- (1) บุตรชอบด้วยกฎหมายซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะ
- (2) คู่สมรส
- (3) บิดา มารดา

## หมวด 2

### สวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล

ข้อ 5 เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ใช้สิทธิการรักษาพยาบาลของตนเอง จากสำนักงานประกันสังคม

ข้อ 6 ค่ารักษาพยาบาลของบุคคลในครอบครัวที่เข้ารับการรักษาในสถานพยาบาลของทางราชการ ให้เบิกจ่ายได้ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่สหกรณ์ประกาศกำหนด

ข้อ 7 กรณีบุคคลในครอบครัว เป็นผู้มิสิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลจากหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น หรือมีบุคคลอื่นสามารถใช้สิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลให้ได้แล้วแต่กรณี มิให้เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์เบิกค่ารักษาพยาบาลจากสหกรณ์

ข้อ 8 การขอรับเงินตามระเบียบนี้ ให้เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ผู้มีสิทธิและประสงค์ขอใช้สิทธิยื่นคำขอเบิกพร้อมแนบใบเสร็จรับเงินเป็นหลักฐานยื่นเรื่องผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับถึงผู้จัดการสหกรณ์ เพื่ออนุมัติการจ่าย กรณีผู้จัดการขอใช้สิทธิ ให้ยื่นขออนุมัติต่อประธานสหกรณ์ หรือรองประธาน แล้วแต่กรณี

การใช้สิทธิเบิกสวัสดิการต้องกระทำภายใน 1 ปี นับแต่วันที่ปรากฏในหลักฐานใบเสร็จรับเงินที่นำมาประกอบการขอเบิกนั้น ๆ

กรณีบุตรชอบด้วยกฎหมายซึ่งบรรลุนิติภาวะแล้ว ไม่สามารถเบิกค่ารักษาพยาบาลได้

## หมวด 3

### สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

ข้อ 9 การจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้เบิกได้ตั้งแต่บุตรมีอายุ 3 ปี แต่ไม่เกิน 25 ปี และให้เบิกได้เทอมละครั้งเดียวในหลักสูตรไม่สูงกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่สหกรณ์ประกาศกำหนด

กรณีบุคคลในครอบครัว เป็นผู้มิสิทธิเบิกค่าการศึกษาบุตร จากหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น หรือมีบุคคลอื่นสามารถใช้สิทธิเบิกค่าการศึกษาบุตร ให้ได้แล้วแต่กรณี มิให้เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์เบิกค่าการศึกษาบุตรจากสหกรณ์

## หมวด 4

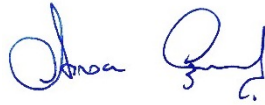
### สวัสดิการสงเคราะห์ศพ

ข้อ 10 เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ถึงแก่กรรม ให้สหกรณ์จ่ายค่าใช้จ่ายในการเป็นเจ้าภาพจำนวนเท่ากับเงินเดือนเต็มครั้งสุดท้าย 2 เดือน และค่าพวงหรีดตามเอกสารหลักฐานการจ่ายที่จ่ายจริงไม่เกิน 1,000 บาท

ข้อ 11 บุคคลในครอบครัวถึงแก่กรรม ให้สหกรณ์จ่ายค่าพวงหรีดตามเอกสารหลักฐานการจ่ายที่จ่ายจริงไม่เกิน 1,000 บาท

ข้อ 12 กรณีเจ้าหน้าที่สหกรณ์เป็นสมาชิกสหกรณ์ไม่สามารถขอรับสวัสดิการการสงเคราะห์ศพ  
ตามนี้ได้

ประกาศ ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2568



(นายวิฑูรย์ สุนทรขจิต)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จำกัด