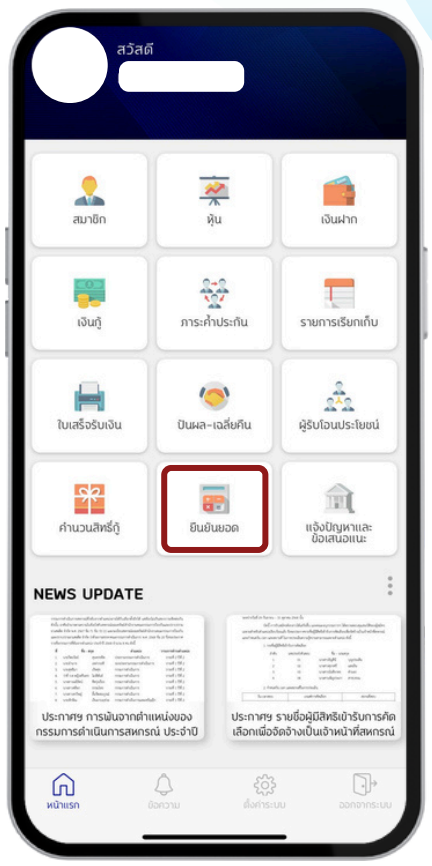
ขั้นตอนยืนยันยอด ผ่านแอปพลิเคชัน ONCBCOOP

1. ใส่รหัสผ่านเข้าสู่ระบบ

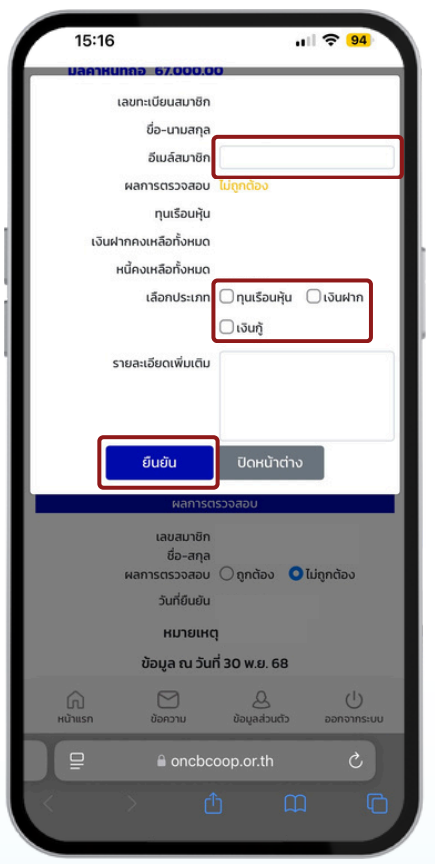


2. เลือกเมนู “ยืนยันยอด”

3. ตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคล มูลค่าหุ้นที่ถือ รายการเงินฝาก รายการเงินกู้ ยอดคงเหลือทั้งหมด ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2568

4. เลื่อนลงมาผลการตรวจสอบ เลือก “ถูกต้อง” หรือ “ไม่ถูกต้อง”

5. หากเลือก “ถูกต้อง” แล้วกรอกอีเมล์ กดยืนยัน เป็นอันเสร็จสิ้น



6. หากเลือก “ไม่ถูกต้อง” แล้วกรอกอีเมล์ กดเลือกประเภทข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง และกดยืนยัน เป็นอันเสร็จสิ้น